



Zahl: 819-2023

Pischelsdorf, am

## Mietvertrag

### Oststeirerhalle

Die Marktgemeinde Pischelsdorf am Kulm, vertreten durch den Bürgermeister, vermietet die Oststeirerhalle an

**für**                      **am**

zu nachfolgenden Bedingungen:

Mietgegenstand	Tarife pro Tag und Veranstaltung	Tarife für Kurzveranstaltungen (pro Stunde)	bei Verwendung der Küche samt Geräte zusätzlich
<b>Erdgeschoss</b>	€ 400,--	€ 63,--	€ 230,--
<b>gesamte Halle</b> für <i>Vereine</i> mit Sitz in der Gemeinde Pischelsdorf	€ 570,--	€ 80,--	€ 230,--
<b>Erdgeschoss</b>	€ 600,--	€ 94,--	€ 230,--
<b>gesamte Halle</b> für öffentliche Veranstaltungen	€ 855,--	€ 120,--	€ 230,--
<b>Erdgeschoss</b>	€ 400,--	€ 63,--	€ 230,--
<b>gesamte Halle</b> für geschlossene Veranstaltungen ( <i>kein Reingewinn</i> )	€ 570,--	€ 80,--	€ 230,--

Die Preise verstehen sich exkl. 20% USt.

1. Der **Schlüsseinsatz** für den Hallenschlüssel (VER bzw. VAB) beträgt € 100,--. Die Rückgabe des Schlüssels hat spätestens am ersten Werktag nach der Veranstaltung im Gemeindeamt zu erfolgen!
2. Der **Hallenwart** wird nach tatsächlichem Aufwand verrechnet (€ 30,--/Std. inkl. 20% USt.).
3. Auswärtige Veranstalter bzw. Mieter haben bei Vertragsabschluss 50% des Mietpreises zu entrichten.
4. Sollte der Veranstalter aus Gründen, die nicht vom Vermieter zu verantworten sind, vom Vertrag zurücktreten, werden nachfolgende **Stornogebühren** fällig, welche binnen einer Woche nach Rücktrittsbekanntgabe zu entrichten sind:

Innerhalb 30 Tage vor Veranstaltungstermin	<b>10%</b> des Mietpreises
Vom 29. bis zum 14. Tag vor Veranstaltungstermin	<b>30%</b> des Mietpreises
Weniger als 14 Tage vor Veranstaltungstermin	<b>50%</b> des Mietpreises

Der Vermieter hat das Recht, aus nachfolgenden Gründen mit sofortiger Wirkung vom Vertrag zurückzutreten, wobei der Veranstalter in diesem Fall kein Recht auf Rück-erstattung des gesamten oder anteiligen Rechnungsbetrages besitzt:

- \* Im Falle des Vorliegens hinreichender Beweise über die Zahlungsunfähigkeit des Veranstalters.
  - \* Bei Eröffnung eines Konkursverfahrens gegen den Veranstalter bzw. wenn der Antrag auf Eröffnung eines solchen Konkursverfahrens mangels kostendeckenden Vermögens abgewiesen wird.
  - \* Bei Verstoß der Veranstaltung gegen die guten Sitten.
  - \* Bei zweckwidriger Nutzung des Objektes.
5. Die **Betriebskosten** (Wasser, Strom, Heizung, Telefon, Müllentsorgung etc.) sind vom Mieter nach Vorschreibung der Gemeinde zu entrichten.
  6. Die Oststeirerhalle ist für **max. 1.140 Besucher** genehmigt.
  7. Für sämtliche **Personen- und Sachschäden** im Veranstaltungszeitraum übernimmt der Vermieter keine Haftung. Der Abschluss einer „Veranstalter-Haftpflichtversicherung“ wird empfohlen.
  8. Der Mieter verpflichtet sich, auch während der Veranstaltung für die **ordnungsgemäße Reinhaltung** der Oststeirerhalle Sorge zu tragen, sowie das Mietobjekt nach Beendigung der Veranstaltung im gereinigten und ordnungsgemäßen Zustand an den Vermieter zu übergeben. Die Oststeirerhalle ist am Morgen nach der Veranstaltung **bis 08 Uhr 00 besenrein** zu übergeben (inklusive Wegräumen der Tischgarnituren bzw. Sessel unter Anweisung des Hallenwartes). Etwaige Reinigungskosten sind vom Mieter zu tragen.
  9. Die **Außenreinigung des Veranstaltungsgeländes**, sowie der Parkplätze bis zur Damnbrücke hat am Morgen nach der Veranstaltung **bis 08 Uhr 00** zu erfolgen. Falls der Veranstalter dieser Verpflichtung nicht nachkommt, wird die Reinigung in Höhe von € 250,-- in Rechnung gestellt.

10. Der Veranstalter verpflichtet sich, im Zusammenhang mit der Durchführung der Veranstaltung folgende, behördlich vorgeschriebene **Auflagen** einzuhalten:

- Für jede Veranstaltung ist die Anwesenheit des Hallenwartes erforderlich. Der Veranstalter hat den Weisungen des Hallenwartes unbedingt Folge zu leisten. Die gesamte Technik samt Lüftungs- u. Heizanlage darf nur vom Hallenwart in Betrieb genommen und bedient werden.
- Die Geräte dürfen nur nach Einweisung durch den Hallenwart in Betrieb genommen werden.
- Tische und Bänke dürfen nicht zweckentfremdet werden, weiters haben diese in der Halle zu verbleiben.
- Der Ausschank von Getränken in Gläsern ist bei Disco-Veranstaltungen verboten. Es dürfen ausschließlich Mehrwegbecher verwendet werden.
- Das Anbringen von Dekorationen ist mit dem Hallenwart abzusprechen und darf nur aus schwer brennbaren Materialien bestehen.
- Das Rauchen im Mietobjekt ist mit Ausnahme des deklarierten Raucherraumes und des Außenbereiches untersagt; der Veranstalter haftet für die Einhaltung (§ 13, Abs.1 Tabakgesetznovelle 2008).
- Für einen geordneten Veranstaltungsablauf hat der Veranstalter durch Aufstellen eines eigenen Ordnerdienstes selbst zu sorgen.
- Während der Nachtzeit (22.00 bis 06.00 Uhr) sind die Fenster sowie sämtliche Fluchtausgangstüren stets geschlossen, jedoch nicht versperrt zu halten.
- Sämtliche Zu- und Auffahrtsbereiche für Einsatzfahrzeuge, sowie Flucht- und Verkehrswege sind ständig freizuhalten.
- Die Mülltrennung ist gemäß den gesetzlichen Bestimmungen durchzuführen.
- Die Verwendung von optischen Lichtzeichen außerhalb der Halle ist verboten.
- Lärmemissionen (zB. durch Musikbespielung) sind im Außenbereich sowie auf der Terrasse verboten.

Die Vermieterin:  
Für die Marktgemeinde Pischelsdorf am Kulm:

Der Mieter:

.....  
Der Bürgermeister :  
Herbert Pillhofer

.....